ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Ленинградский район

от 19.03.2014 № 317

**Порядок определения объёма и предоставления субсидий**

**из бюджета муниципального образования**

**Ленинградский район на финансовую поддержку**

**социально ориентированных некоммерческих  
организаций, осуществляющих свою деятельность**

**на территории Ленинградского района**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный закон), на основании решения Совета муниципального образования Ленинградский район от 27 ноября 2012 года № 69 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в муниципальном образовании Ленинградский район» и устанавливает механизм определения объёма и предоставления субсидий из местного бюджета на финансовую поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций на реализацию мероприятий, направленных на взаимодействие органов местного самоуправления и общественных объединений в рамках реализации  [программы](garantf1://23841516.100/) «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в муниципальном образовании Ленинградский район».

Субсидии на финансовую поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ленинградского района, предоставляются в соответствии со [сводной бюджетной росписью](garantf1://12012604.6131/) бюджета муниципального образования Ленинградский район в пределах бюджетных ассигнований и [лимитов бюджетных обязательств](garantf1://12012604.6027/), утверждённых в рамках ведомственной целевой программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в муниципальном образовании Ленинградский район» (далее - Программа), утверждаемой ежегодно.

Субсидии предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Ленинградского района, в рамках мероприятий, определенных ведомственной целевой программой «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в муниципальном образовании Ленинградский район» (далее - Организации).

Администрация муниципального образования, в соответствии с установленными Федеральным законом и иными федеральными законами полномочиями, оказывают поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами следующих видов деятельности:

- социальная поддержка и защита граждан на территории муниципального образования Ленинградский район;

- подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев на территории муниципального образования Ленинградский район;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам на территории муниципального образования Ленинградский район;

- охрана окружающей среды и защита животных на территории муниципального образования Ленинградский район;

- охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений на территории муниципального образования Ленинградский район;

- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина на территории муниципального образования Ленинградский район;

- профилактика социально опасных форм поведения граждан на территории муниципального образования Ленинградский район;

- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества на территории муниципального образования Ленинградский район;

- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности на территории муниципального образования Ленинградский район.

Субсидии предоставляются Организациям, соответствующим следующим критериям:

- наличие у Организации плана мероприятий на текущий финансовый год;

- отсутствие у Организации задолженности по налоговым платежам и иным обязательствам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

В целях получения субсидии Организация представляет в отдел по взаимодействию с правоохранительными органами, общественными объединениями, религиозными организациями, вопросам миграции и межнациональных отношений администрации муниципального образования Ленинградский район (далее - Отдел) следующие документы:

- заявку на получение субсидии (далее - Заявка);

- содержание и обоснование мероприятий, проводимых Организацией для достижения целей предоставления субсидии;

- смету расходов на реализацию мероприятий;

- справку налогового органа об отсутствии у Организации просроченной задолженности по налоговым платежам и иным обязательствам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

Заявка должна содержать следующую информацию:

- название мероприятий;

- наименование и реквизиты Организации;

- место проведения мероприятий;

- сроки реализации мероприятий;

- общий объем субсидии на реализацию мероприятий.

Заявки регистрируются в журнале регистрации в день поступления и передаются на рассмотрение комиссии по распределению сумм бюджетных ассигнований, определенных на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций.

Объём субсидий распределяется пропорционально между Организациями в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Ленинградский район по Программе на соответствующий финансовый год, согласно решению комиссии и в соответствии со следующими критериями:

- уровень проводимого мероприятия (общественная и социальная значимость);

- число участников мероприятия;

- количество планируемых Организацией к реализации мероприятий в текущем году;

- мероприятия, посвященные памятным датам, юбилеям (социальная, общественная значимость мероприятия);

- расходы на реализацию мероприятий, исходя из сметы затрат на приобретение товаров и услуг, предоставляемой Организацией.

Предоставление субсидий Организациям на реализацию мероприятий осуществляется на основании соглашений, заключенных между администрацией муниципального образования Ленинградский район и организациями.

В соглашении о предоставлении субсидии должно быть определено следующее:

- размер, сроки, цели и условия предоставления субсидии;

- меры ответственности и способы контроля за целевым использованием средств субсидии;

- график перечисления субсидии;

- права и обязанности сторон;

- порядок представления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий, предусмотренных договором мероприятий.

Субсидия предоставляется Организации при соблюдении следующих условий:

- целевое направление использования Организацией субсидии, предусмотренной договором;

- представление Организацией в Отдел отчетов об использовании полученной субсидии, по форме, согласно [приложению](file:///C:\Users\Алина\Desktop\Документооборот%20за%202013%20%20год\постановления\Постановление%20главы%20мo%20Ленинградский%20район%20%20порядок%20определения%20субсидии.doc#sub_1100#sub_1100) к настоящему Порядку.

Перечисление субсидий Организациям осуществляется администрацией муниципального образования Ленинградский район - главным распорядителем бюджетных средств - на расчетные счета Организаций, открытые в кредитных организациях.

В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных договором, перечисление субсидий приостанавливается до устранения нарушений.

Организация несет ответственность за использование субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными соглашением.

Субсидии, предоставленные Организациям на текущий год, должны быть использованы по целевому назначению до 30 декабря текущего года.

Организации представляют в Отдел отчеты об использовании субсидии в сроки, предусмотренные соглашением.

Организация несет ответственность за невыполнение требований настоящего Порядка, в том числе за нецелевое использование средств субсидии, несвоевременность представления отчётов, недостоверность сведений, представляемых в отчетах о результатах использования субсидии.

Контроль за целевым использованием субсидий Организациями осуществляют органы финансового контроля в соответствии с [бюджетным законодательством](garantf1://12012604.30009/) Российской Федерации.

Субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет в полном объеме.

Возврат субсидий Организациями в бюджет осуществляется в установленном [законодательством](garantf1://36867574.1000/) порядке.

Заместитель главы

муниципального образования Г.Д.Чудаков

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к Порядку определения  объёма и предоставления субсидий  из бюджета муниципального образова-  ния Ленинградский район на финансовую  поддержку социально ориентированных  некоммерческих организаций,  осуществляющих свою  деятельность на территории  Ленинградского  района  **Отчет об использовании субсидии, предоставленной из местного бюджета муниципального образования Ленинградский район** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (наименование организации) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| на | | | | | |  | | | | | | 20 |  | | года | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N  п/п | | Цели использования субсидий | | | План на текущий финансовый год (руб.) | | | | Фактически профинансировано на отчетную дату (руб.) | | | | | Объем произведенных расходов на отчетную дату (руб.) | | Примечание |
|  | |  | | |  | | | |  | | | | |  | |  |
|  | |  | | |  | | | |  | | | | |  | |  |
| **Итого** | | | | |  | | | |  | | | | |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  |  | | | | | |
| (руководитель организации) | | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | |
| (расшифровка подписи) | | | | | | | | | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  |  | | | | | |
| (главный бухгалтер) | | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | |
| (расшифровка подписи) | | | | | | | | | |  |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| " |  | | " |  | | | 20 |  | | года | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| М.П. | | | | | | | | | | | | | | | | |

Заместитель главы

муниципального образования Г.Д.Чудаков